THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2019

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
Căn cứ Nghị định số 29/2012/ND-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
Căn cứ Nghị định 161/2018/ND-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, kỳ kết hợp đồng làm việc và đền bù phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;
Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Bệnh viện Phổi được quy định tại Quyết định số 77/QD-SYT ngày 23/01/2014 của Sở Y tế Đồng Nai;
Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-BVP ngày 07/02/2019 của Bệnh viện Phổi Đồng Nai về việc tuyển dụng viên chức năm 2019 được phê duyệt tại Quyết định số 715/QD-SYT ngày 25/4/2019 của Sở Y tế Đồng Nai, thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHI CƯ TUYỂN DỤNG:

1. Điều kiện dự tuyển:
   a. Điều kiện tuyển dụng (Căn cứ Điều 22 Luật Viên chức): Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, tôn giáo, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:
      - Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
      - Tuổi từ đủ 18 tuổi trở lên;
      - Có菲尔đăng ký dự tuyển;
      - Có lý lịch rõ ràng;
      - Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
      - Dù sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
   b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
      - Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bi truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính dựa vào cơ sở chưa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Nhu cầu tuyển dụng:

<table>
<thead>
<tr>
<th>STT</th>
<th>Vị trí việc làm</th>
<th>Chức danh nghề nghiệp</th>
<th>Trình độ</th>
<th>Số lượng cần tuyển</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Hạng</td>
<td>Mã số</td>
<td>Chuyên môn</td>
</tr>
<tr>
<td>(1)</td>
<td>Khám và điều trị bệnh</td>
<td>III</td>
<td>V.08.01.03</td>
<td>Bác sĩ đa khoa</td>
</tr>
<tr>
<td>(2)</td>
<td>Chăm sóc bệnh nhân</td>
<td>IV</td>
<td>V.08.05.13</td>
<td>Cao đẳng Điều dưỡng</td>
</tr>
<tr>
<td>(3)</td>
<td>Cấp phát thuốc</td>
<td>IV</td>
<td>V.08.08.23</td>
<td>Cao đẳng Dược</td>
</tr>
<tr>
<td>(4)</td>
<td>Kế toán viên phi</td>
<td></td>
<td>06.031</td>
<td>Cự nhiệm Kế toán</td>
</tr>
<tr>
<td>(5)</td>
<td>Kế toán viên phi</td>
<td></td>
<td>06a.031</td>
<td>Cao đẳng Kế toán</td>
</tr>
<tr>
<td>(6)</td>
<td>Văn thư, lưu trữ</td>
<td>IV</td>
<td>V01.02.03</td>
<td>Cao đẳng Quản trị văn phòng</td>
</tr>
<tr>
<td>(7)</td>
<td>Công nghệ thông tin</td>
<td>III</td>
<td>V.05.02.07</td>
<td>Kỹ sư Công nghệ Thông tin</td>
</tr>
<tr>
<td>(8)</td>
<td>Kỹ thuật viên tin học</td>
<td>IV</td>
<td>V.05.02.08</td>
<td>Trung cấp tin học</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Hính thức tuyển dụng: Theo hình thức xét tuyển

II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức xét tuyển:

- Căn cứ Điều 11 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định nội dung và hình thức xét tuyển viên chức (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), thi xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

  a) Vòng 1:
  - Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

  - Chấm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệt để sinh tham dự vòng 2.

  - Chấm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệt để sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.
b) Vòng 2:
- Phòng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
- Điểm phòng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian phòng vấn 30 phût;
- Không thực hiện việc phục khảo đối với kết quả phòng vấn.

c) Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển: Căn cứ Điều 13 Nghị định số 29/2012/ND-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/ND-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), quy định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:
- Có kết quả điểm phòng vấn đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lày theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.
- Trường hợp có từ 02 người trúng tuyển có kết quả điểm phòng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phòng vấn vòng 2 cao hơn người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người dùng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.
- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều điều ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.
- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lân sau.

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;
- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quản dân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước thời kháng chiến biên giới miền Bắc (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đời việc thanh niên xung phong, đời việc trí thức trẻ
tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả thi tại vòng 2;

- Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.


III. THỜI GIAN, ĐỊA DIỆM PHÁT HÀNH VÀ TIỆP NHẬN HỒ SƠ


2. Địa điểm phát hành hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Phổi Đồng Nai.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Phổi Đồng Nai.


6. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Bệnh viện Phổi Đồng Nai

7. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, trách móc vui lòng liên hệ trực tiếp bà Trần Thị Tuyết - Chức vụ: Phó Trưởng phòng Tổ chức Hành chính; số điện thoại: 0251 3510266 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Hội đồng tuyển dụng viên chức Bệnh viện Phổi Đồng Nai thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 được người dự tuyển biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ (đăng website);
- Phòng TCCB SYT;
- Lưu VT, Phòng TCHC.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

BỆNH VIỆN PHÒI

Nguyễn Ngọc Khánh