

## THÔNG BÁO

### V/v Tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2019

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 334/QĐ-SYT ngày 31/3/2017 của Sở Y tế Đồng Nai về việc ban hành Quy định tổ chức và hoạt động Trung tâm Y tế thành phố Biên Hòa;

Thực hiện Kế hoạch số 40/KH-TTYT ngày 01/3/2019 của Trung tâm Y tế TP Biên Hòa về việc tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2019 được phê duyệt tại Quyết định số 611/QĐ-SYT ngày 09/4/2019 của Sở Y tế Đồng Nai, Trung tâm Y tế TP Biên Hòa Thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2019 như sau:

#### **I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG:**

##### **1. Điều kiện dự tuyển:**

**a) Điều kiện tuyển dụng** (Căn cứ Điều 22 Luật Viên chức): Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;



- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu cầu vị trí việc làm do đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

**b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

**2. Nhu cầu tuyển dụng:**

S T T	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ			Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
01	Khám bệnh, chữa bệnh	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03/ V.08.02.06	Bác sĩ Đa khoa, Chuyên khoa, YHDP, ... ưu tiên Bác sĩ Ngoại, Bác sĩ Sản, Gây mê Hồi sức, Chẩn đoán hình ảnh, không tuyển Bác sĩ Y học cổ truyền	2/6	Cơ bản	22
02	Ứng dụng Công nghệ thông tin	Kỹ sư hạng III	V.05.02.07	Cử nhân Công nghệ thông tin	2/6	ĐH	01
03	Chăm sóc người bệnh	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	Cử nhân Điều dưỡng	2/6	Cơ bản	01
04	Chăm sóc sức khỏe sinh sản	Hộ sinh hạng III	V.08.06.15	Cử nhân Hộ sinh	2/6	Cơ bản	01



S T T	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ			Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
05	Công tác Quản trị Bệnh viện	Chuyên viên	01.003	Cử nhân Quản trị Bệnh viện	2/6	Cơ bản	01
06	Thực hiện chương trình Y tế	Y tế công cộng hạng III	V.08.04.10	Cử nhân Y tế công cộng	2/6	Cơ bản	01
07	Chăm sóc người bệnh	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	Cao đẳng Hộ sinh	1/6	Cơ bản	01
08	Thực hiện chương trình y tế dự phòng	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	Cao đẳng Hộ sinh	1/6	Cơ bản	01
09	Thực hiện chương trình y tế tuyển cơ sở	Hộ sinh hạng IV	V.08.06.16	Cao đẳng Hộ sinh	1/6	Cơ bản	03
10	Chăm sóc người bệnh	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	Cao đẳng Điều dưỡng (Ưu tiên có chứng chỉ: Gây mê hồi sức, Bó bột, Vật lý trị liệu)	1/6	Cơ bản	02
11	Quản lý kho, Cấp phát thuốc	Dược hạng IV	V.08.08.23	Dược sĩ Cao đẳng	1/6	Cơ bản	01
12	Chuyên trách Dược Trạm Y tế	Dược hạng IV	V.08.08.23	Dược sĩ Cao đẳng	1/6	Cơ bản	02



S T T	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ			Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
13	Thực hiện chương trình y tế tuyển cơ sở	Điều dưỡng hạng IV/ Y sĩ hạng IV	V.08.05.13/ V.08.03.07	Cao đẳng Điều dưỡng/ Y sĩ	1/6	Cơ bản	06
14	Bảo trì, sửa chữa hệ thống điện	KTV hạng IV	V.05.02.08	Trung cấp Điện	1/6	Cơ bản	02
15	Thu viện phí/ Thanh quyết toán	Kế toán trung cấp/ Kế toán cao đẳng	06.032/ 06a.031	Kế toán trung cấp/ Kế toán cao đẳng	1/6	Cơ bản	03

### 3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

## II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

**1. Nội dung tuyển dụng:** Căn cứ Điều 11 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ quy định nội dung và hình thức xét tuyển viên chức (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), thi xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

#### a) Vòng 1

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Trung tâm sẽ thông báo triệu tập thí sinh dự phỏng vấn vòng 2.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Trung tâm sẽ tiến hành tổ chức phỏng vấn vòng 2.



b) Vòng 2

- Phòng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định hình thức phỏng vấn hoặc thực hành theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100;

- Thời gian phỏng vấn 30 phút; Thời gian thực hành do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định;

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

c) Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển: Căn cứ Điều 13 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 6 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), quy định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng sẽ quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả cho các kỳ xét tuyển lần sau.

d) Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức: Căn cứ Khoản 3 Điều 10 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 4 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), quy định đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;



- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

**2. Hình thức đăng ký dự tuyển:** Căn cứ Điều 15 Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Khoản 8 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ), thì người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH VÀ TIẾP NHẬN HỒ SƠ:**

1. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ trong ngày, giờ hành chính từ ngày 04/5/2019 đến hết ngày 04/6/2019.

2. Địa điểm phát hành hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính (Bộ phận Tổ chức), Trung tâm Y tế TP Biên Hòa.

Địa chỉ: 98/487 Phạm Văn Thuận, KP. 4, P. Tân Mai, TP. Biên Hòa, Đồng Nai.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính (Bộ phận Tổ chức), Trung tâm Y tế TP Biên Hòa.

Địa chỉ: 98/487 Phạm Văn Thuận, KP. 4, P. Tân Mai, TP. Biên Hòa, Đồng Nai.



4. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

5. Danh sách người đủ điều kiện dự tuyển được niêm yết công khai tại Bảng Thông tin, Phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm Y tế TP Biên Hòa và thông báo trên trang điện tử của Trung tâm Y tế TP Biên Hòa từ ngày 14/6/2019.

6. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Hội trường Trung tâm Y tế TP Biên Hòa.

Địa chỉ: 98/487 Phạm Văn Thuận, KP. 4, P. Tân Mai, TP. Biên Hòa, Đồng Nai.

7. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc vui lòng liên hệ trực tiếp bà Trần Thị Thắm - Chuyên viên Phòng Tổ chức - Hành chính, số điện thoại: 02513.812.254 trong giờ hành chính để được hướng dẫn chi tiết.

Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm Y tế TP Biên Hòa thông báo tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2019 để người dự tuyển biết, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (đăng website);
- Sở Y tế (đăng website);
- Phòng TCHC thông báo;
- Hội đồng tuyển dụng;
- Lưu: VT, TCHC.



**Nguyễn Xuân Hùng**