

UBND THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
SỞ Y TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SYT-CSXH Đồng Nai, ngày tháng năm 2026  
V/v đề nghị báo giá

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 05/5/2026 của UBND thành phố về tổ chức thực hiện “Tháng hành động vì trẻ em” năm 2026 trên địa bàn thành phố.

Thực hiện Kế hoạch phối hợp số 24/KHPH-SYT-UBNDPLN ngày 07/5/2026 giữa Sở Y tế và UBND phường Lộc Ninh về việc phối hợp tổ chức Lễ phát động “Tháng hành động vì trẻ em” năm 2026.

Sở Y tế thành phố Đồng Nai có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá dịch vụ, làm cơ sở tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp các dịch vụ để tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì trẻ em năm 2026, cụ thể như sau:

### I. THÔNG TIN CỦA ĐƠN VỊ YÊU CẦU BÁO GIÁ

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Sở Y tế thành phố Đồng Nai.

2. Thông tin liên hệ của người tiếp nhận báo giá

- Họ và tên: Dương Thị Hiếu - Chuyên viên Phòng Chính sách xã hội - Sở Y tế.
- Số điện thoại: 0847773939

3. Cách thức tiếp nhận báo giá

Gửi bản scan báo giá (có ký tên, đóng dấu của người đại diện pháp luật) qua Email hoặc bản giấy (có ký tên, đóng dấu của người đại diện pháp luật) gửi về địa chỉ của Sở Y tế.

- Địa chỉ Email tiếp nhận báo giá: [syt@dongnai.gov.vn](mailto:syt@dongnai.gov.vn)

- Địa chỉ tiếp nhận báo giá: Số 02, đường Phan Đình Phùng, phường Trần Biên, thành phố Đồng Nai.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá:

Từ ngày ký Công văn đề nghị báo giá đến ngày 12/5/2026.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày kể từ ngày đề nghị báo giá.

### II. NỘI DUNG YÊU CẦU BÁO GIÁ

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	Ghế ngồi học sinh (ghế nhựa màu đỏ, không tựa)	Cái	500

2	Bàn đại biểu	Cái	10
3	Ghế ngồi đại biểu có bọc áo ghế	Cái	55
4	Ánh sáng, âm thanh văn nghệ 4 đèn beam, 8 parled 2 trụ T8 loa full array, 4 loa sub đôi 2 loa monitor, 2 loa rải xuống dưới, 6mic không dây 1 mic bọc phát biểu, laptop, micxer digital.	Gói	1
5	Sân khấu, quy cách 10m x 6m x 80cm	m <sup>2</sup>	60
6	Background sân khấu (kích thước 4m x 10m)	m <sup>2</sup>	40
7	Băng rôn ngang (kích thước 1m x 6m)	Tấm	30
8	Băng rôn dọc (kích thước: 0,8m x 2m)	Tấm	40
9	Cổng hơi (kích thước 12m dán chữ)	Cái	1
10	Standee tuyên truyền (loại đứng dưới đất: 60 x 1m6)	Cái	40
11	Dù chữ A (có thể che luôn sân khấu)	Gói	3
12	Vận chuyển lắp đặt	Gói	2
13	Biểu diễn ảo thuật	Chương trình	1
14	Hoa tươi để bọc phát biểu	Giỏ	1
15	Hoa tươi để bàn đại biểu	Giỏ	6
16	Nước uống cho BTC, khách mời, tình nguyện viên và các em thiếu nhi tham gia chương trình	Người	555

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý đơn vị./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Phòng CSXH Sở Y tế (thực hiện);
- Phòng KHTC Sở Y tế (phối hợp);
- Văn phòng Sở (đăng Website);
- Lưu: VT, P.CSXH (Hiệu).

**GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Nguyên**