

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

- Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA QUỐC TẾ AN VIỆT**
- Địa chỉ: Đường tỉnh 769, Tổ 9, Khu phố Bình Lâm, Phường Long Thành, Thành phố Đồng Nai
- Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Từ 7 giờ 00 đến 21 giờ 00 (từ thứ 2 đến Chủ Nhật)
- Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh :

4.1. Tăng nhân sự:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Kim Loan	013438/ ĐNAI - CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền	Sáng 7h30 - 11h30 Chiều 13h30 - 17h00 Từ thứ 2 đến thứ 7.	Y sỹ khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền		

Ghi chú : - Thời gian làm ngoài giờ theo sự phân công của lãnh đạo phòng khám
- Phòng khám sẽ sắp xếp ngày nghỉ cho người hành nghề đảm bảo thời gian làm việc đúng theo luật lao động.

Long Thành, ngày 15 tháng 06 năm 2026
Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật
của cơ sở khám, chữa bệnh


GIÁM ĐỐC: NGUYỄN THANH TÙNG

UBND TỈNH ĐỒNG NAI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ Y TẾ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....**013438**...../ ĐNAI - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Sở Y tế;

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **NGUYỄN THỊ KIM LOAN**

Ngày, tháng, năm sinh: 13/03/1978

Giấy chứng minh nhân dân số: 271268742

Ngày cấp: 30/11/2006; Nơi cấp: Công an Đồng Nai

Địa chỉ cư trú: Ấp 6, xã Bình Sơn, xã Bình Sơn, huyện

Long Thành, tỉnh Đồng Nai

Văn bằng chuyên môn: Y sĩ

Phạm vi hoạt động chuyên môn:

KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

BẢNG Y HỌC CỎ TRUYỀN.

Số chứng thực quyền số - SCT.BS

Ngày ..**01**.. tháng **02** năm **2021** ..

Đồng Nai, ngày 03 tháng 02 năm 2021

Người thực hiện chứng thực

TUQ.CHỦ TỊCH

PHÓ GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG

GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ

Lý Minh Long

Số: 25.RN2042/A105

GIẤY CHỨNG NHẬN

THAM GIA CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC TRONG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Chứng nhận:

Bà **NGUYỄN THỊ KIM LOAN**

Sinh ngày:

13/03/1978

Địa chỉ:

Ấp 6, xã Bình Sơn, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai

Đã hoàn thành cập nhật kiến thức y khoa liên tục với các nội dung sau:

1. Hình thức: Tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn
2. Nội dung: **An toàn người bệnh – Nâng cao chất lượng chăm sóc**
3. Đơn vị chịu trách nhiệm: Trường Y Dược thuộc Trường Đại học Trà Vinh
4. Thời gian: Từ ngày 25/10/2025 đến ngày 09/11/2025
5. Số tiết: 48

Quy đổi tương đương: 48 giờ tín chỉ

Chứng thực bản sao đúng với bản chính (mười tám giờ tín chỉ)

Số chứng thực quyền số - SCT.BS

Ngày ...01... tháng ...06... năm ...2025... -

Người thực hiện chứng thực
TUQ.CHỦ TỊCH
PHÓ GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG

Vinh Long, ngày 24 tháng 11 năm 2025

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lý Minh Long



TS. Phan Quốc Nghĩa



SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

THE RECTOR

MIEN TRUNG MEDICAL COLLEGE

has conferred

DIPLOMA

LEVEL 4 OF VQF

TRADITIONAL MEDICINE PHYSICIAN

Upon: Ms NGUYEN THI KIM LOAN

Date of birth: 13 March 1978

Graduation grade: Average good

Mode of study: FULL-TIME



Reg. No: 39/2019-YS24

Chúng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng 05560 01 quyền số

Ngày 08 tháng 9 năm 2019

Người thực hiện chứng thực

TUO CHỦ TỊCH

Nghean, 20 September 2019



Lý Minh Long

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TRUNG CẤP Y KHOA MIỀN TRUNG

cấp

BẰNG TỐT NGHIỆP TRUNG CẤP

Y SỸ Y HỌC CỔ TRUYỀN

NGUYỄN THỊ KIM LOAN

Giới tính: Nữ

Ngày sinh: 13/03/1978

Xếp loại tốt nghiệp: Trung bình khá

Hình thức đào tạo: CHÍNH QUY

Nghe An, ngày 20 tháng 9 năm 2019



HIỆU TRƯỞNG

LÊ VĂN ĐỨC

Số hiệu: B 000039

Số vào sổ cấp bằng: 39/2019-YS24

SỞ Y TẾ ĐỒNG NAI
PKĐK QT LONG BÌNH – CN
LONG THÀNH

Số: 13/GXN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 01 tháng 03 năm 2026

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

Phòng khám đa khoa quốc tế Long Bình – Chi nhánh Long Thành xác nhận:

Ông/bà: **NGUYỄN THỊ KIM LOAN**

Ngày, tháng, năm sinh: 13/03/1978

Địa chỉ cư trú: xã Long Thành, tỉnh Đồng Nai

Số căn cước công dân: 056178007655

Ngày cấp : 27/02/2022

Nơi cấp: Cục Trưởng Cục Cảnh Sát QLHC về TTXH

Văn bằng chuyên môn: Y sĩ YHCT Năm tốt nghiệp: 2019

Số giấy phép hành nghề : 013438/ĐNAI-CCHN

Đã hành nghề với phạm vi: Y sĩ Y học cổ truyền tại phòng khám đa khoa quốc tế Long Bình – Chi nhánh Long Thành đạt kết quả như sau:

1. Thời gian hành nghề: Từ ngày 01/06/2022 đến ngày 28/02/2026
2. Năng lực chuyên môn : Y sĩ Y học cổ truyền
3. Đạo đức nghề nghiệp: Thực hành tốt các quy định về y đức, giao tiếp ứng xử tốt với bệnh nhân, đồng nghiệp.

ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



BS. Nguyễn Văn Nhàn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc

Số: 011.06/2026/HĐLĐ

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Ban hành theo Bộ luật lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019)

Hôm nay, ngày 01 tháng 06 năm 2026, tại Công ty cổ phần đầu tư y tế An Việt, chúng tôi gồm:

Bên A : Người sử dụng lao động

Công ty : Công ty cổ phần đầu tư y tế An Việt- Phòng khám đa khoa Quốc tế An Việt
Địa chỉ : Đường tỉnh lộ 769, tổ 9 ấp Bình Lâm, xã Lộc An, huyện Long Thành, tỉnh Đồng Nai
Mã số thuế : 3603915556
Điện thoại : 0973215922

Đại diện Ông: **NGUYỄN THANH TÙNG** Chức vụ: **Giám đốc** Quốc tịch: Việt Nam

Bên B : Người lao động

Ông/Bà	NGUYỄN THỊ KIM LOAN		Quốc tịch: Việt Nam
Ngày sinh	13/03/1978		Tại: Đồng Nai
Nghề nghiệp	Y Sĩ Y học Cổ truyền		Giới tính: Nữ
Địa chỉ thường trú	Tổ 05, Khu phố Bình Sơn, Phường Long Thành, Thành Phố Đồng Nai		
Địa chỉ cư trú	Tổ 05, Khu phố Bình Sơn, Phường Long Thành, Thành Phố Đồng Nai		
Số CMND/CCCD	056178007655	Cấp ngày: 27/02/2022	Tại: Cục trưởng cục cảnh sát QLHCVTTXH

Cùng thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Công việc, địa điểm làm việc và thời hạn của Hợp đồng

Loại hợp đồng	Hợp đồng vô thời hạn		
Từ ngày: 01/06/2026			

- Địa điểm làm việc: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA QUỐC TẾ AN VIỆT**

- Địa chỉ : Đường tỉnh lộ 769, tổ 9 Khu Phố Bình Lâm, Phường Long Thành, Thành phố Đồng Nai

- Bộ phận công tác: Phòng Y học cổ truyền

+ Chức danh chuyên môn (vị trí công tác): Y sĩ Y học cổ truyền

- Nhiệm vụ công việc như sau:

+ Thực hiện công việc theo đúng chức danh chuyên môn của mình dưới sự quản lý, điều hành của Ban Giám đốc (và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).

+ Phối hợp cùng với các bộ phận, phòng ban khác trong Người sử dụng lao động để phát huy tối đa hiệu quả công việc.

+ Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu kinh doanh của Người sử dụng lao động và theo quyết định của Ban Giám đốc (và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).

Điều 2: Lương, phụ cấp, các khoản bổ sung khác

Lương căn bản:	6.500.000 đồng	Phụ cấp:	
Các khoản bổ sung khác: Tiền ăn, tiền xăng xe, tiền điện thoại, thưởng sang kiến, thưởng theo năng suất lao động			

- Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản.
- Thời hạn trả lương: Được trả lương vào ngày 5-10 dương lịch hàng tháng.
- Chế độ nâng bậc, nâng lương: Người lao động được xét nâng bậc, nâng lương theo kết quả làm việc và theo quy định của Người sử dụng lao động.

Điều 3: Thời giờ làm việc, nghỉ ngơi, bảo hộ lao động, BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ - BNN

- Thời giờ làm việc: 6 ngày/tuần từ thứ 2 đến thứ 7. Ngày làm 8h:
- + Buổi sáng: 7h00 - 11h30.
- + Buổi chiều: 13h30 - 17h00.
- Chế độ nghỉ ngơi các ngày lễ, tết, phép năm:
- + Người lao động được nghỉ lễ, tết; các ngày nghỉ lễ nếu trùng với ngày Chủ nhật thì sẽ được nghỉ bù vào ngày trước hoặc ngày kế tiếp tùy theo tình hình cụ thể mà Ban lãnh đạo Công ty sẽ chỉ đạo trực tiếp.
- + Người lao động đã ký HĐLĐ chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm (01 ngày phép/01 tháng, 12 ngày phép/01 năm); trường hợp có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì thời gian nghỉ hằng năm được tính theo tỷ lệ tương ứng với số thời gian làm việc.
- Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty cấp phát tùy theo nhu cầu của công việc.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.
- Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và bảo hiểm thất nghiệp: Theo quy định của pháp luật.

Điều 4: Đào tạo, bồi dưỡng, các quyền lợi và nghĩa vụ liên quan của người lao động

- Đào tạo, bồi dưỡng: Người lao động được đào tạo, bồi dưỡng, huấn luyện tại nơi làm việc hoặc được gửi đi đào tạo theo quy định của Công ty và yêu cầu công việc.
- Khen thưởng: Người lao động được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có thành tích trong công tác hoặc theo quy định của Công ty.
- Các khoản thỏa thuận khác gồm: tiền cơm trưa, hỗ trợ xăng xe, trang phục..., theo quy định của Công ty.
- Nghĩa vụ liên quan của người lao động:
- + Tuân thủ hợp đồng lao động.
- + Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực và mẫn cán, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Ban Giám đốc (và các cá nhân được Ban Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách).

- + Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
 - + Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa Công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
 - + Trong trường hợp được cử đi đào tạo thì nhân viên phải hoàn thành khoá học đúng thời hạn, phải cam kết sẽ phục vụ lâu dài cho Công ty sau khi kết thúc khoá học và được hưởng nguyên lương, các quyền lợi khác được hưởng như người đi làm.
- Nếu sau khi kết thúc khóa đào tạo mà nhân viên không tiếp tục hợp tác với Công ty thì nhân viên phải hoàn trả lại 100% phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo.
- + Bồi thường vi phạm vật chất: Theo quy định nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;
 - + Có trách nhiệm đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công việc, giảm thiểu các rủi ro. Khuyến khích các đóng góp này được thực hiện bằng văn bản.
 - + Thuế TNCN, nếu có: do người lao động đóng. Công ty sẽ tạm khấu trừ trước khi chi trả cho người lao động theo quy định.

Điều 5: Nghĩa vụ và quyền lợi của Người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong HĐLĐ để Người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho Người lao động theo HĐLĐ đã ký.
- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có);

2. Quyền lợi:

- Điều hành Người lao động hoàn thành công việc theo HĐLĐ (bố trí, điều chuyển công việc cho Người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt HĐLĐ và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian HĐLĐ còn giá trị.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của HĐLĐ.

Điều 6: Những thỏa thuận khác⁽⁴⁾

.....

.....

.....

.....

Điều 7: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng này được lập thành 2 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 1 bản và có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Khi ký kết các phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

BÊN B



NGUYỄN THỊ KIM LOAN

BÊN A



NGUYỄN THANH TÙNG

Số: 34/2026/QĐTV-TPLT

-----&-----
Đồng Nai, ngày 20 tháng 05 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
(V/v: Chấm dứt Hợp đồng lao động)

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CÔNG TY TNHH DV Y TẾ TAM PHƯỚC - CHI NHÁNH LONG THÀNH

- Căn cứ vào Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 01/01/2021;
- Căn cứ luật lao động hiện hành và các văn bản pháp quy dưới luật hướng dẫn thi hành.
- Căn cứ vào Điều lệ tổ chức hoạt động của Công Ty TNHH Y Tế Tam Phước - Chi Nhánh Long Thành
- Căn cứ vào Quy chế phân cấp quản lý tổ chức, quản lý cán bộ công nhân viên của Công ty.
- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng quản trị Công ty.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Chấm dứt Hợp đồng lao động với Bà: **NGUYỄN THỊ KIM LOAN**

Sinh ngày : 13/03/1978

Vị trí công việc : Y sĩ Y học cổ truyền

Bộ phận : Phòng Y học cổ truyền

Lý do nghỉ việc : Lý do cá nhân

Thời gian nghỉ việc : 20/05/2026

Điều 2: Bà **NGUYỄN THỊ KIM LOAN** có trách nhiệm bàn giao lại công việc do mình đảm trách cho người kế nhiệm và tuân thủ các quy định của Công ty và pháp luật.

Điều 3: Bà **NGUYỄN THỊ KIM LOAN** được giải quyết các chính sách và chế độ thôi việc theo quy định của công ty và pháp luật hiện hành.

Điều 4: Các ông/bà Ủy viên HĐQT, các phòng ban chức năng Công ty, các đơn vị liên quan và : Bà **NGUYỄN THỊ KIM LOAN** chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu VT



NGUYỄN THỊ BẢY