UBND THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI **SỞ Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 9967 /SYT-VP	*Đồng Nai, ngày 20 tháng 11 năm 2026*
V/v mời báo giá cho nội dung mua sắm bàn làm việc và tủ đựng hồ sơ	

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ nội thất văn phòng

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023 được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 57/2024/QH15, Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ, Nghị định số 170/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ và Nghị định số 349/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ;

Sở Y tế thành phố Đồng Nai có nhu cầu tiếp nhận báo giá để làm cơ sở cho nội dung mua sắm 01 bàn làm việc, 01 tủ đựng hồ sơ cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN CỦA ĐƠN VỊ YÊU CẦU BÁO GIÁ

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Sở Y tế Đồng Nai.

2. Thông tin liên hệ của người tiếp nhận báo giá:

- Họ và tên: Trương Thị Ngọc Dung, Văn thư - Sở Y tế.

- Số điện thoại: 0984844876.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá: Gửi bản scan báo giá (có ký tên, đóng dấu) qua Email hoặc bản giấy (có ký tên, đóng dấu) gửi về địa chỉ của Sở Y tế.

- Địa chỉ Email tiếp nhận báo giá: syt@dongnai.gov.vn

- Địa chỉ tiếp nhận báo giá: Số 02, đường Phan Đình Phùng, phường Trấn Biên, thành phố Đồng Nai.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: 05 ngày, tính từ ngày ban hành văn bản yêu cầu báo giá.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày hết hạn tiếp nhận báo giá.

II. NỘI DUNG YÊU CẦU BÁO GIÁ

1. Nội dung yêu cầu báo giá dịch vụ

STT	Tên sản phẩm	Đơn vị tính	Số lượng
1	**BÀN LÀM VIỆC** **Thông số kỹ thuật:** - Kích thước (rộng x sâu x cao): 1600 x 800 x 760mm - Bàn lãnh đạo gỗ công nghiệp phủ PU cao cấp - Mặt bàn hình chữ nhật, có miếng PVC phần ngồi viết, có lỗ đi dây điện mạng - Yếm bàn liên kết trụ mạ và nẹp nhôm trang trí - Bàn được thiết kế một bên có hộc liền 1 ngăn kéo, 1 cánh mở, bên còn lại là khoang để CPU và ngăn kéo, ở giữa là khay để bàn phím - Chân bàn sử dụng đế chống xước	Cái	01
2	**TỦ HỒ SƠ** **Thông số kỹ thuật:** - Kích thước (rộng x sâu x cao): 1350 x 400 x 2000mm - Tủ hồ sơ gỗ sơn PU 3 buồng: - Phía trên là 2 khoang cánh kính để tài liệu và 1 khoang treo áo - Phía dưới có 3 ngăn kéo và hai cánh mở	Cái	01

2. Thời gian thực hiện dự kiến: Quý IV năm 2026

3. Các điều khoản về tạm ứng và thanh toán

- Tạm ứng hợp đồng: Không áp dụng.

- Thanh toán hợp đồng: Nhà thầu cung cấp văn bản hợp đồng, biên bản nghiệm thu bàn giao hợp đồng, biên bản thanh lý hợp đồng, hóa đơn tài chính, giấy đề nghị thanh toán, các giấy tờ liên quan khác (nếu có) gửi chủ đầu tư để thanh toán hợp đồng theo quy định.

4. Hồ sơ đính kèm báo giá gồm

- Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ: Hồ sơ năng lực (Giấy phép đăng ký kinh doanh, Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, các giấy tờ tương đương khác (nếu có),…).

- Thông tin liên hệ (Địa chỉ và số điện thoại liên lạc).

5. Các điều khoản khác

Tổng giá trị hàng hóa, dịch vụ trong báo giá là chi phí trọn gói, đã bao gồm thuế giá trị gia tăng, các loại thuế, phí khác theo quy định của pháp luật.

Sở Y tế thành phố Đồng Nai trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý đơn vị./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- BGĐ Sở Y tế;
- Văn phòng Sở Y tế (t/h);
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP (Lâm).

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI

Đỗ Thị Nguyên