

Số: 275/CĐN

Đồng Nai, ngày 13 tháng 11 năm 2023

“V/v đánh giá, xếp loại chất lượng
hoạt động của CĐCS năm 2023”

Kính gửi: Các CĐCS trực thuộc Công đoàn ngành Y tế.

Thực hiện Công văn số 07/LĐLĐ ngày 08/11/2023 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Đồng Nai về việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CĐCS và Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở năm 2023.

Ban Thường vụ Công đoàn ngành Y tế đề nghị các Công đoàn cơ sở tổ chức đánh giá, xếp loại hoạt động CĐCS theo biểu mẫu và hướng dẫn số 17/HD-LĐLĐ ngày 28/10/2019 về việc hướng dẫn đánh giá chất lượng hoạt động Công đoàn cơ sở. Các đơn vị hoàn thành xét phân loại CĐCS vững mạnh và gửi báo cáo kết quả về Thường trực Công đoàn ngành **chậm nhất ngày 21/11/2023** để tổng hợp báo cáo Liên đoàn Lao động tỉnh Đồng Nai (gửi kèm hướng dẫn số 17/HD-LĐLĐ và biểu mẫu).

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các CĐCS liên hệ trực tiếp về Công đoàn ngành Y tế để được hướng dẫn.

***Lưu ý:** Mỗi CĐCS photo 08 bản để Ban Thường vụ họp xét chấm điểm.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Đ/c BTV CĐN;
- Website Sở Y tế ;
- Lưu CĐN.

TM. BAN THƯỜNG VỤ

CHỦ TỊCH



Đàm Đức Chính

HƯỚNG DẪN
Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động
của công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn

Căn cứ Hướng dẫn số 1294/HD-TLĐ, ngày 14/8/2019 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CĐCS, kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ công đoàn nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế khuyết điểm, tiếp tục đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của CĐCS đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới, góp phần xây dựng CĐCS vững mạnh; làm cơ sở bình xét thi đua, khen thưởng để tôn vinh những CĐCS tiêu biểu, xuất sắc.

2. Các CĐCS nghiêm túc triển khai việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động hằng năm, công khai kết quả tới đoàn viên và cán bộ công đoàn. Công đoàn cấp trên tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, thẩm định kết quả thực hiện, khắc phục tình trạng nể nang, hình thức trong đánh giá, xếp loại CĐCS.

3. Tiêu chí đánh giá phải tập trung vào thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của CĐCS theo quy định của Điều lệ Công đoàn, đáp ứng yêu cầu thực tiễn đặt ra; phương pháp, quy trình các bước đánh giá, xếp loại CĐCS phải cụ thể, dễ thực hiện.

4. Kết quả đánh giá, xếp loại CĐCS là căn cứ để đánh giá, xếp loại ban chấp hành công đoàn cơ sở hằng năm trong thực hiện trách nhiệm, thẩm quyền được giao.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NGUYÊN TẮC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Đối tượng

- Đối tượng: Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở thuộc hệ thống Công đoàn Việt Nam.

- Điều kiện: Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn sau khi thành lập mới đã đi vào hoạt động đủ 12 tháng trở lên; hoặc công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn sau khi chia tách, sáp nhập, hợp nhất đã hoạt động đủ 06 tháng trở lên.

2. Nguyên tắc đánh giá, xếp loại

- Tập trung đánh giá việc thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm của công đoàn cơ sở; đảm bảo tính khách quan, thực chất, bám sát các tiêu chí được quy định tại Hướng dẫn này.

- Gắn việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của công đoàn với công tác thi đua khen thưởng.

- Những đơn vị không thực hiện việc tự đánh giá, xếp loại và gửi hồ sơ đúng thời gian quy định thì đương nhiên được xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ mà không cần phải xem xét, thẩm định.

II. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ:

Các nội dung, tiêu chí chấm điểm, xếp loại CĐCS được cụ thể hóa bằng thang, 05 bảng điểm cho từng loại hình CĐCS:

1. CĐCS các cơ quan Nhà nước, cơ quan của tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp và đơn vị sự nghiệp công lập.

2. CĐCS trong các doanh nghiệp Nhà nước và doanh nghiệp có vốn nhà nước chi phối.

3. CĐCS trong các doanh nghiệp ngoài Nhà nước, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập.

4. CĐCS trong các Hợp tác xã, Liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng.

5. Nghiệp đoàn.

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ:

1. Cơ cấu thang điểm

Sử dụng thang điểm tối đa 100, trong đó 3 nội dung tiêu chuẩn đánh giá, xếp loại là 95 điểm và 05 điểm để xem xét khen thưởng. Cụ thể như sau:

- Tiêu chuẩn 1: Xây dựng khung điểm tối đa 40 điểm;

- Tiêu chuẩn 2: Xây dựng khung điểm tối đa 40 điểm;

- Tiêu chuẩn 3: Xây dựng khung điểm tối đa 15 điểm;

* **Điểm thưởng:** Xây dựng khung điểm tối đa 05 điểm.

2. Cách chấm điểm

2.1. Việc xác định thang điểm cho từng tiêu chí theo nguyên tắc hoàn thành 100% yêu cầu của tiêu chí thì đạt điểm tối đa; căn cứ vào mức độ hoàn thành yêu cầu của tiêu chí chấm điểm để xác định số điểm tương ứng.

- Đối với những tiêu chí đã được chia thành chi tiết thì chấm điểm chi tiết theo quy định trong bảng chấm điểm.

- Đối với những tiêu chí không chia điểm chi tiết thì căn cứ vào mức độ hoàn thành yêu cầu của tiêu chí chấm điểm để xác định số điểm tương ứng.

Ví dụ: mức độ hoàn thành yêu cầu của tiêu chí đánh giá đạt 80%, thì lấy 80% nhân với điểm tối đa để xác định số điểm đạt được của tiêu chí đó.

2.2. Trường hợp có những tiêu chí trong bảng điểm CĐCS đã hoàn thành hoặc đương nhiên thực hiện xong thì chấm tròn điểm.

Ví dụ: Có 95% trở lên số người lao động gia nhập công đoàn; giới thiệu được đoàn viên ưu tú cho cấp ủy đảng bồi dưỡng, kết nạp vào đảng (nếu có)...

2.3. Xác định điểm thưởng: Trên cơ sở các tiêu chí điểm thưởng quy định trong các bảng điểm, CĐCS tự chấm điểm thưởng và báo cáo thuyết minh cụ thể kết quả đã thực hiện trong các tiêu chí điểm thưởng (nếu có), tùy theo kết quả đạt được của từng tiêu chí Ban Thường vụ công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở sẽ quyết định về số điểm thưởng của CĐCS.

3. Căn cứ xếp loại

Chất lượng công đoàn cơ sở được xếp 04 mức như sau:

3.1. Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Là công đoàn cơ sở được chọn từ các đơn vị xếp loại *Hoàn thành tốt nhiệm vụ* với số lượng không quá 20% số được xếp loại *Hoàn thành tốt nhiệm vụ*, đồng thời có đủ các điều kiện sau đây:

- Có thỏa ước lao động tập thể (đối với CĐCS doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập); có các quy chế dân chủ ở cơ sở; có tập hợp ý kiến đoàn viên kiến nghị với cơ quan chức năng Nhà nước (hoặc thông qua công đoàn cấp trên) tạo điều kiện, cơ chế phù hợp, thuận lợi cho đoàn viên, người lao động có việc làm, nâng cao thu nhập (đối với nghiệp đoàn);

- Không xảy ra ngừng việc tập thể hoặc đình công trái pháp luật;

- Không có tai nạn lao động chết người tại nơi làm việc do lỗi chủ quan;

- Không có đoàn viên, cán bộ công chức, viên chức là cán bộ chủ chốt vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;

Những công đoàn cơ sở đạt Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thuộc diện đơn vị được đề nghị khen thưởng theo Quy chế khen thưởng của Tổng Liên đoàn.

3.2. CĐCS hoàn thành tốt nhiệm vụ có tổng số điểm từ 80 điểm trở lên.

3.3. CĐCS hoàn thành nhiệm vụ có tổng số điểm từ 50 điểm đến dưới 80 điểm.

3.4. CĐCS không hoàn thành nhiệm vụ có tổng số điểm dưới 50 điểm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn

- Đầu năm, xây dựng kế hoạch thực hiện, đề ra các giải pháp xây dựng CĐCS vững mạnh, đăng ký danh hiệu thi đua với công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng Ủy viên Ban Chấp hành và các ban quần chúng (nếu có) để trực tiếp theo dõi, hướng dẫn các CĐCS thành viên, công đoàn bộ phận (nếu có), tổ công đoàn xây dựng, tổ chức thực hiện nội dung tiêu chuẩn xây dựng CĐCS vững mạnh.

- Cuối năm Ban Chấp hành CĐCS hướng dẫn các CĐCS thành viên, công đoàn bộ phận (nếu có), tổ công đoàn trực thuộc tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại; tổ chức thẩm định, đánh giá và quyết định xếp loại theo thẩm quyền.

- Trên cơ sở kết quả chung, Ban Chấp hành CĐCS tự đánh giá, chấm điểm và có ý kiến cấp ủy (nếu có), trước khi gửi hồ sơ đề nghị lên công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

Những CĐCS tự đánh giá phân loại đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ phải thực hiện Báo cáo thuyết minh cụ thể theo thứ tự từng tiêu chí theo thang bảng điểm, rõ ràng không đánh giá chung chung, đồng thời nêu rõ lý do trừ điểm của từng tiêu chí.

Về điểm thưởng (tiêu chuẩn IV): trên cơ sở các nội dung, tiêu chí điểm thưởng quy định trong các bảng điểm, CĐCS tự chấm điểm thưởng, báo cáo thuyết minh cụ thể kết quả thực hiện các tiêu chí điểm thưởng (nếu có) gửi cho bộ phận chuyên môn công đoàn cấp trên để xem xét, có ý kiến đề trình Ban Thường vụ quyết định.

Riêng đối với các CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh gửi bảng điểm về Ban Ban Tổ chức để lấy ý kiến của các Ban chuyên đề Liên đoàn Lao động

tỉnh tổng hợp trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh quyết định đánh giá xếp loại từng đơn vị.

- Những kết quả, thành tích hoạt động của CĐCS làm cơ sở cho việc đánh giá, xếp loại được tính từ ngày 01/01 đến ngày 25/11 trong năm. Báo cáo và gửi hồ sơ đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp để phúc tra, thẩm định, đánh giá, chấm điểm và quyết định xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS chậm nhất đến ngày 30/11 trong năm.

2. Đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Đầu năm triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hoạt động theo các nội dung tiêu chí đến các CĐCS trực thuộc, trong đó nêu rõ các giải pháp thực hiện; tập trung hướng dẫn, hỗ trợ, tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ CĐCS, nhất là những CĐCS xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.

- Cuối năm hướng dẫn các CĐCS đánh giá, xếp loại từ tổ công đoàn trở lên; tổ chức kiểm tra, thẩm định, đánh giá, chấm điểm và quyết định xếp loại CĐCS. Kết quả xếp loại CĐCS được công khai đến các CĐCS trực thuộc.

- Tổ chức tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác xây dựng CĐCS vững mạnh hằng năm; cấp giấy chứng nhận CĐCS Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo mẫu thống nhất do Tổng Liên đoàn quy định.

- Việc xét khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng CĐCS, thực hiện theo Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả xây dựng CĐCS vững mạnh và đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS (theo mẫu) về Liên đoàn Lao động tỉnh trước ngày 15/12 hằng năm.

3. Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh

- Chỉ đạo và hướng dẫn các cấp công đoàn triển khai thực hiện nội dung tiêu chuẩn đánh giá xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS. Cuối năm tổ chức Đoàn phúc tra, thẩm định việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS và Công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Xét chọn, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá xếp loại chất lượng hoạt động của các cấp công đoàn trong tỉnh với Tổng Liên đoàn trước ngày 15/01 của năm sau.

- Ban Tổ chức Liên đoàn Lao động tỉnh có trách nhiệm tham mưu giúp Ban Thường vụ trong việc triển khai và tổ chức thực hiện Hướng dẫn này.

Hướng dẫn và bảng điểm chi tiết này (kèm theo bảng điểm) thay thế Hướng dẫn số 51/HD-LĐLĐ ngày 21/9/2015 và được phổ biến đến công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn. Trong quá trình triển khai thực hiện, có gì khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh, báo cáo Ban Thường vụ Liên đoàn lao động tỉnh (qua Ban Tổ chức) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức TLĐLĐVN;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Các đ/c UV BCH LĐLĐ tỉnh;
- Các Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Các Ban chuyên đề LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, ToC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Nông Văn Dũng