

Số: 752 /SYT-NV

Đồng Nai, ngày 25 tháng 01 năm 2022

V/v tham gia trực, báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022

Kính gửi:

- Công đoàn ngành Y tế;
- Thanh tra Sở Y tế;
- Các Phòng chức năng Sở Y tế.

Căn cứ Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 11/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Tăng cường các biện pháp đảm bảo đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

Căn cứ Công văn số 488/ UBND-THNC ngày 14/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

Căn cứ Công văn số 76/KCB-QLCL&CDT ngày 21/01/2022 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế về việc tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

Đề bảo đảm tốt công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân, đồng thời để theo dõi và xử lý kịp thời tình hình dịch bệnh có thể xảy ra trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022. Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Trưởng, Phó các Bộ phận, phòng chức năng thuộc Văn phòng Sở Y tế phối hợp tham gia trực Tết và thực hiện chế độ thống kê, báo cáo. Cụ thể như sau:

1. Thời gian tổng hợp, báo cáo: Được thực hiện từ ngày **30/01/2022** (Nhằm ngày **28 tháng Chạp**) đến hết ngày **06/02/2022** (Nhằm ngày **Mùng 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần**). Sáng ngày 30/01/2022 bắt đầu thực hiện tổng hợp báo cáo số liệu của 7 giờ sang ngày 29/01/2022 (Nhằm ngày 28 tháng Chạp), số liệu được tính theo ca trực từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau và rà soát, đối chiếu, bổ sung đầy đủ số liệu cả kỳ nghỉ Tết.

2. Cán bộ thường trực thực hiện báo cáo nhanh trước 10 giờ sáng hàng ngày. Riêng ngày 02/02/2021 (Mùng 02 Tết) cán bộ trực phải thực hiện tổng hợp báo cáo của 03 ngày Tết (Số liệu được tổng hợp từ ngày 29/01 đến hết ngày 02/02/2022) và báo của ngày 02/02/2022. Báo cáo 6 ngày Tết được thực hiện vào sáng Mùng 5 (Số liệu được tổng hợp từ ngày 29/01 đến hết ngày 04/02/2022). Mỗi tua trực phải thực hiện báo cáo trước 10 giờ sáng đến các đơn vị: Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Công an PA 03 và Văn phòng Thường trực Ban An toàn giao thông tỉnh;

Lưu ý: Mỗi tua trực phải đảm bảo hoàn thành chế độ gửi báo cáo đến các cơ quan quản lý trước khi bàn giao cho tua trực tiếp theo. Đối với các ngày trực có các vụ tai nạn do nổ pháo, ngộ độc thực phẩm hoặc tai nạn giao thông hàng loạt... cần xác định cụ thể lại rõ ràng, chính xác: họ và tên, tuổi, địa chỉ, ngày vào viện, trình trạng hiện tại, xử lý cấp cứu ban đầu. Tránh tổng hợp trùng lặp của ngày trước còn tồn lại hoặc do nhầm đơn vị báo cáo...

3. Hình thức báo cáo nhanh hàng ngày:

Sử dụng địa chỉ phần mềm và tài khoản: Báo cáo trực tuyến hàng ngày theo phần mềm cdc.kcb.vn, sử dụng tài khoản báo cáo Tết năm 2021 hoặc tài khoản báo cáo COVID-19; nếu cần liên hệ tại các số điện thoại dưới trang thông tin phần mềm báo cáo trực tuyến.

Các thành viên tham gia trực báo cáo, được tập trung hướng dẫn vào ngày 09 giờ 30 phút sáng ngày **28/01/2022** tại phòng họp Sở Y tế.

4. Các cơ quan để thực hiện gửi báo cáo hàng ngày của các tua trực, gồm:

+ Bộ Y tế: Trên hệ thống trực tuyến hoặc Fax: **0246. 2732.289** (Nếu có yêu cầu);

+ Văn phòng Tỉnh ủy: Qua Fax: **0251.3822.483** hoặc **0251.3824.035**;

+ Ủy ban nhân dân tỉnh: Qua Fax: **0251. 3824.934**; Điện thoại: **0251.3822.501** hoặc **Email: minhhoavpubt@gmail.com**, **ĐT: 0917.203.578** – Đ/c Lê Thị Minh Hòa, Chuyên viên phòng THNC, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Công an PA 03: **ĐT số 0693.480.167** hoặc **0988.392.677** (Đ/c Đỗ Thị Bích Ngọc, Phó Đội trưởng Đội Giáo dục Y tế) và **Email: ngoclinh151218@gmail.com**;

+ Văn phòng Thường trực Ban An toàn giao thông tỉnh: Qua địa chỉ Email: banatgtdongnai@yahoo.com.vn, Đ/c Lê Cao Lợi – **ĐT: 0937.932.393**; Fax: **0251.3941.728 – ĐT: 0251.3843.694**;

5. Toàn bộ hồ sơ, nội dung báo cáo của tua trực trước phải được bàn giao lại cho tua trực sau và tất cả đều được lưu lại vị trí trực để Phòng Nghiệp vụ – Sở Y tế tổng hợp toàn bộ số liệu báo cáo theo sự chỉ đạo của Bộ Y tế, Thường trực Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh;

6. Đặc biệt lưu ý: Đối với tua trực phải tổng hợp báo cáo ở các thời điểm: **3** ngày Tết (từ ngày 29/01 đến hết ngày 02/02/2022) nhằm **Mùng 2 Tết**; **6** ngày Tết (từ ngày 29/01 đến hết ngày 04/02/2022) nhằm **Mùng 5 Tết**; phải tổng hợp số liệu theo từng thời điểm để thực hiện báo cáo Bộ Y tế; Văn phòng Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh trước 10 giờ sáng theo đúng quy định.

7. Mẫu báo cáo đã được thiết kế sẵn đăng tải trên cổng thông tin trực tuyến

– Phụ lục 1: Được tổng hợp qua kết quả báo cáo trực tuyến của các đơn vị gửi qua địa chỉ Email: baocaotet.hangnam@gmail.com cùng với việc rà soát và tổng hợp trên các files báo cáo trực tuyến hàng ngày.

– Phụ lục 2: Các trường hợp người bệnh phải báo cáo theo Danh sách ca bệnh nhân chi tiết theo, hình thức báo cáo bằng nhập danh sách trên phần mềm, bao gồm:

Loại tai nạn, ngộ độc, bệnh dịch	Ngoại trú	Nội trú	Tử vong
1- Tai nạn giao thông	Chi báo cáo số tổng hợp		
2- Tai nạn do đánh nhau			
3- Tai nạn sinh hoạt			
4- Tai nạn do pháo nổ	x	x	x
5- Tai nạn do vũ khí, vật liệu nổ tự chế	x	x	x
6- Ngộ độc thực phẩm	Chi báo cáo số tổng hợp		
7- COVID-19 (+)	Báo cáo nhanh hàng ngày và Ca bệnh tử vong theo QĐ 7077/QĐ-BYT		

+ Tai nạn Giao thông: Danh sách ca Tử vong bao gồm cả Tử vong trên đường đến viện, tử vong tại bệnh viện và Tiên lượng tử vong xin về.

+ Tai nạn do Pháo nổ, pháo hoa: Tất cả các đối tượng.

+ Tai nạn do Vũ khí các loại, Vật liệu nổ tự chế: Tất cả các đối tượng.

+ Tai nạn sinh hoạt, Đánh nhau, Ngộ độc thực phẩm (không bao gồm rối loạn tiêu hoá): Chỉ báo cáo số tổng hợp.

8. Các phòng chức năng Sở Y tế (Cán bộ tham gia tua trực): Chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, kịp thời của số liệu qua mẫu tổng hợp báo cáo hàng ngày của các đơn vị trực thuộc gửi đến

9. Trong tua trực nếu có tình hình đột xuất hoặc khẩn cấp: Cần báo cáo bằng điện thoại đến Ban Giám đốc Sở Y tế để được chỉ đạo kịp thời:

TS.BS Phan Huy Anh Vũ 0903 818 791 (NR: 3 822 551).

BS.CKII Lê Quang Trung 0949 439 438 (NR: 3.600 777);

ThS.BS Nguyễn Hữu Tài 0918 383 440;

BS.CKII Nguyễn Văn Bình 0913 729 092.

Trên đây là ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế, yêu cầu Trưởng các Bộ phận, phòng chức năng Văn phòng Sở Y tế phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Thường trực Tỉnh Ủy, UBND tỉnh
 - Công an PA 03;
 - Ban An toàn giao thông tỉnh
 - Ban Giám đốc Sở Y tế;
 - Các Phòng chức năng Sở Y tế;
 - Website Sở Y tế;
 - Lưu: VT, NV.
- } Báo cáo

GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ

**Phụ lục 2: Danh sách ca bệnh Tai nạn do pháo, Vũ khí, vật liệu nổ tự chế và ca tử vong do TNGT
trong dịp nghỉ lễ Tết Nhâm Dần 2022**

(Ban hành kèm theo Công văn số /SYT-NV ngày __/01/2022 của Sở Y tế)

STT	Họ và tên	Tuổi	Giới	Địa chỉ	Xã	Huyện	Tỉnh	Chẩn đoán	Ngày vào	Ngày ra	Ngày tai nạn	Kết quả điều trị	Ghi chú
1													
2													
3													

Lý do vào viện:

- 1- Tai nạn giao thông
- 2- Tai nạn do đánh nhau
- 3- Tai nạn sinh hoạt
- 4- Tai nạn do pháo nổ
- 5- TN do vũ khí, vật liệu nổ tự chế
- 6- Ngộ độc thực phẩm
- 7- COVID-19 (+)

Kết quả điều trị:

- 1- Đang điều trị
- 2- Khỏi ra viện
- 3- Chuyển viện
- 4- Tiên lượng tử vong xin về
- 5- Tử vong