

Số: 7388 /SYT-VP

Đồng Nai, ngày 23 tháng 11 năm 2020

V/v tổng kết phong trào thi đua  
yêu nước năm 2020 trong  
ngành Y tế Đồng Nai

Kính gửi: Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị thuộc.

Căn cứ Quyết định 38/2018/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc Ban hành Quy chế về công tác Thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Hướng dẫn số 1103/HD-BTĐKT ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh về triển khai Hướng dẫn Tổng kết phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn tỉnh năm 2020,

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng, Giám đốc các đơn vị trực thuộc ngành Y tế Đồng Nai thực hiện tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2020 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích:**

- Đánh giá công tác tổ chức, chỉ đạo thực hiện phong trào thi đua gắn với nhiệm vụ chính trị, từ đó rút ra nguyên nhân, bài học kinh nghiệm để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả triển khai công tác thi đua, khen thưởng những năm tiếp theo.

- Tổ chức biểu dương, khen thưởng, tôn vinh những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong phong trào thi đua và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến.

### **2. Yêu cầu:**

- Công tác bình xét, thi đua khen thưởng phải đảm bảo đúng Luật, công khai, dân chủ, kịp thời đúng đối tượng, đúng thành tích và đảm bảo đúng quy định; Thành tích đạt được trong điều kiện khó khăn và có phạm vi ảnh hưởng lớn thì được khen thưởng mức cao hơn. Quan tâm khen thưởng các tập thể, cá nhân ở những nơi có nhiều khó khăn, thông qua phong trào thi đua đã phấn đấu vươn lên.

- Việc bình xét, đề nghị tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng phải căn cứ vào kết quả thực hiện phong trào thi đua, mức độ hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch, nhiệm vụ được giao.

- Trong quá trình xét duyệt các danh hiệu thi đua và xét khen thưởng phải cân đối tỷ lệ khen trong cơ quan, đơn vị. Tránh tình trạng chạy theo thành tích, khen thưởng tràn lan, khen thưởng luân phiên hoặc chỉ tập trung khen cán bộ

lãnh đạo, quản lý. Phải thực hiện công khai dân chủ trong xét duyệt khen thưởng từ cấp cơ sở trở lên.

- Chú trọng khen thưởng cá nhân có nhiều sáng tạo trong công tác. Khi xét khen thưởng người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải căn cứ vào thành tích của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo.

## **II. TỔNG KẾT CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NĂM 2020**

### **1. Đối với các Cụm thi đua trong ngành**

Việc tổ chức tổng kết hoạt động Cụm Thi đua tiếp tục thực hiện theo văn bản số 3659/HD-SYT ngày 06/7/2020 của Sở Y tế về việc tổ chức, hoạt động và xây dựng thang điểm bình xét thi đua các Cụm Thi đua trong ngành Y tế.

### **2. Đối với các cơ quan, đơn vị**

Để chuẩn bị tổng kết phong trào thi đua năm 2020, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, gửi báo cáo tổng kết phong trào thi đua yêu nước, công tác khen thưởng năm 2020 để làm căn cứ đánh giá và xét thi đua, khen thưởng (*Nội dung báo cáo tổng kết thực hiện theo mẫu báo cáo đính kèm*).

### **3. Phương pháp tổng kết**

- Việc tổng kết phải đảm bảo thống nhất, chặt chẽ từ cấp cơ sở và đơn vị trực thuộc. Yêu cầu phải đánh giá đúng thực chất việc tổ chức phong trào thi đua và công tác khen thưởng.

- Các cơ quan, đơn vị có thể tổ chức lồng ghép tổng kết công tác thi đua, khen thưởng và triển khai nhiệm vụ năm 2021 trong Hội nghị tổng kết công tác năm 2020.

### **4. Thời gian gửi báo cáo tổng kết và trình hồ sơ khen thưởng năm 2020**

- Thời gian gửi Báo cáo Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng: **trước ngày 11/12/2020.**

- Thời gian trình hồ sơ khen thưởng năm 2020: **trước ngày 21/12/2020.**

## **III. BÌNH XÉT DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG NĂM 2020**

1. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc đề nghị tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cấp tỉnh cho các tập thể và cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua yêu nước phải đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện tuyển trình theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ, Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04 tháng 11 năm 2019 và Thông tư số 05/2020/TT-BNV ngày 09 tháng 11 năm 2020 của Bộ Nội vụ, Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2018 của UBND tỉnh và các văn bản hướng dẫn thi hành khác.

2. Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỉ lệ nữ chiếm 70% trở lên để xét khen thưởng.

3. Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân để làm cơ sở xét khen thưởng: đề nghị thực hiện theo quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; quy định phân cấp quản lý cán bộ tại Quy định số 14 QĐ/TU ngày 12/6/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ; Hướng dẫn số 05-HD/TU ngày 12/12/2019 Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về kiểm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng năm đối với tổ chức Đảng, đảng viên và tập thể cá nhân, cán bộ, lãnh đạo quản lý các cấp; Công văn số 674/UBND-KGVX ngày 21/01/2020 của UBND tỉnh về thực hiện kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể lãnh đạo, quản lý cá nhân cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

4. Xét công nhận sáng kiến cấp tỉnh để phục vụ công tác khen thưởng thực hiện theo hướng dẫn 1678/HD-SKHCN ngày 10/9/2020 của Sở Khoa học về thực hiện công tác xét công nhận sáng kiến, phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

5. Những trường hợp không xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng:

#### 5.1. Đối với tập thể

- Không đăng ký thi đua; không phát động và tổ chức phong trào thi đua năm; Không tổ chức sơ kết, tổng kết năm theo quy định;

- Cơ quan, đơn vị mới thành lập, thời gian hoạt động chưa đủ 01 năm (dưới 12 tháng);

- Cơ quan, đơn vị có đơn thư khiếu kiện, có dấu hiệu mất đoàn kết, tham nhũng, tiêu cực mà các cơ quan chức năng đang kiểm tra, thanh tra chưa kết luận;

5.2. Đối với cá nhân: không đăng ký thi đua hoặc mới tuyển dụng dưới 10 tháng hoặc bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

### **IV. HỒ SƠ KHEN THƯỞNG TỔNG KẾT PHONG TRÀO THI ĐUA YÊU NƯỚC NĂM 2020**

#### 1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

1.1 Hồ sơ Cụm (01 bộ) gồm: Tờ trình, danh sách, biên bản, bảng tổng hợp kết quả thi đua, bảng điểm của các thành viên trong Cụm.

1.2. Cấp ngành và cấp tỉnh (Hồ sơ 01 bộ) gồm:

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2020 của cơ quan, đơn vị;

- Tờ trình;

- Danh sách kèm theo tờ trình;

- Danh sách Chiến sĩ thi đua cơ sở (*theo mẫu*);

- Danh sách Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh (*theo mẫu*);

- Bảng tổng hợp danh hiệu thi đua (*theo mẫu*);
- Tập tin (file) danh sách đề nghị khen thưởng (chuyển mail);
- Biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị (thể hiện rõ tỷ lệ xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định);
- Báo cáo thành tích tập thể và cá nhân đề nghị khen thưởng.
- Biên bản nghiệm thu đề tài, sáng kiến cải tiến kỹ thuật.

**\* Lưu ý:**

Ngoài các hồ sơ nêu trên, để công việc thẩm định được chính xác, đề nghị bổ sung thêm các văn bản sau:

- Văn bản đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ của cấp trên theo quy định;
- Quyết định công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng để đối chiếu kiểm tra (theo tiêu chuẩn đề nghị khen);
- Đối với hồ sơ đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”, bổ sung thêm báo cáo sáng kiến có tầm ảnh hưởng cấp tỉnh (có đánh giá nghiệm thu của Hội đồng Khoa học kỹ thuật, sáng kiến kinh nghiệm cấp Sở và tương đương, 07 bản).

- Báo cáo thành tích đối với tập thể, cá nhân đề nghị danh hiệu và hình thức khen thưởng cấp tỉnh, cấp Nhà nước sẽ nộp bổ sung sau khi có kết quả của Hội đồng thi đua khen thưởng của Ngành Y tế.

**1.3. Cấp Nhà nước gồm:**

- Tờ trình, danh sách, biên bản họp Hội đồng (01 bản);
- File danh sách, tờ trình, biên bản, báo cáo và tóm tắt thành tích;
- Báo cáo thành tích tập thể và cá nhân (06 bản). Đối với các trường hợp quản lý (11 bản);
- Tóm tắt thành tích theo mẫu đính kèm (02 bản).

**\* Lưu ý:**

Ngoài các hồ sơ nêu trên, để công việc thẩm định được chính xác, đề nghị bổ sung thêm các văn bản sau:

- Văn bản đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ của cấp trên theo quy định;
- Quyết định công nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng để đối chiếu kiểm tra (theo tiêu chuẩn đề nghị khen);
- Đối với hồ sơ đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, bổ sung thêm báo cáo sáng kiến có tầm ảnh hưởng toàn quốc (có đánh giá nghiệm thu của Hội đồng Khoa học kỹ thuật, sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh hoặc tương đương, 07 bản).

**2. Tập tin (File) danh sách kèm theo Tờ trình**

Tập tin (File) danh sách đề nghị khen thưởng kèm theo Tờ trình phải được ghi rõ ràng, chính xác họ tên, địa chỉ các đối tượng được khen, đúng theo mẫu, không được ghi tắt và chỉ sử dụng duy nhất một font chữ Unicode (*danh sách thực hiện theo mẫu đính kèm*).

### 3. Biên bản họp bình xét thi đua, khen thưởng

- Nội dung biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ở cấp trình khen phải nêu rõ các bước xét bình chọn các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng từ thấp đến cao. Nêu bật được những thành tích của các đơn vị được xét chọn là đơn vị dẫn đầu trong phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị. Phần kết luận phải nêu rõ số lượng tập thể, cá nhân đạt được danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng ở cơ sở trên tổng thể số tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn bình xét; số lượng tập thể cá nhân đề nghị cấp trên xét khen thưởng; nêu rõ lý do các tập thể, cá nhân bị để lại không trình khen.

- Các trường hợp đề nghị tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua tỉnh Đồng Nai, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Anh hùng lao động phải được các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp bỏ phiếu kín và có tỷ lệ phiếu đồng ý từ 90% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng cấp đó (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì cơ quan thường trực gửi phiếu lấy ý kiến đến thành viên). Các trường hợp đề nghị khen thưởng cấp nhà nước còn lại phải có số phiếu đồng ý từ 70% trở lên.

### 4. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân

- Khi viết báo cáo thành tích các tập thể, cá nhân cần nghiên cứu kỹ những nội dung hướng dẫn trong các mẫu báo cáo và thực hiện đầy đủ nội dung theo quy định.

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng phải phù hợp với hình thức, mức hạng khen thưởng theo quy định. Trong báo cáo phải ghi cụ thể số quyết định, ngày, tháng, năm được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của tập thể, cá nhân đề nghị của cấp có thẩm quyền; số quyết định, ngày, tháng, năm được công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học.

## V. ĐĂNG KÝ THI ĐUA PHONG TRÀO THI ĐUA YÊU NƯỚC NĂM 2021

### 1. Hồ sơ đăng ký thi đua

+ Văn bản đăng ký thi đua (*theo mẫu đính kèm*).

+ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm.

### 2. Thời gian gửi hồ sơ đăng ký thi đua

Thời gian gửi hồ sơ đăng ký thi đua thực hiện nhiệm vụ năm 2021 gửi về Thường trực Thi đua khen thưởng Ngành trước **ngày 19/02/2021**.

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ hướng dẫn này, đề nghị Thủ trưởng, Giám đốc các cơ quan, đơn vị, Cụm trưởng các Cụm thi đua triển khai và chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý cùng triển khai tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2020 đảm bảo nội dung, tiến độ thời gian quy định.

\* **Lưu ý:** đề nghị các cơ quan, đơn vị trực thuộc tiếp tục thực hiện hướng dẫn tổng kết phong trào thi đua yêu nước này trong những năm tiếp theo. Trường hợp có thay đổi, Thường trực thi đua khen thưởng có hướng dẫn bổ sung cụ thể.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị cơ quan, đơn vị liên hệ Văn Phòng Sở Y tế - Thường trực Thi đua, Khen thưởng để phối hợp giải quyết cùng thống nhất thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở Y tế;
- Cụm trưởng 4 Cụm thi đua;
- Công đoàn ngành;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Phan Huy Anh Vũ**

**PHỤ LỤC 01**

(Tên cơ quan, đơn vị,  
địa phương)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /....., ngày tháng năm 20..

**BÁO CÁO**

**Kết quả công tác thi đua, khen thưởng năm .....  
và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm .....**

**Phần I****KẾT QUẢ CÔNG TÁC NĂM .....****I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

- Chức năng nhiệm vụ được giao:
- Cơ cấu tổ chức bộ máy:
- Tổng số CB-CNV:
- Nêu những thuận lợi, khó khăn trong công tác thi đua, khen thưởng năm 2019.

**II. KẾT QUẢ TỔ CHỨC THỰC HIỆN PHONG TRÀO THI ĐUA YÊU NƯỚC VÀ CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG NĂM .....****1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng**

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên và ban hành các văn bản hướng dẫn chỉ đạo về tổ chức phong trào thi đua yêu nước; công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị, địa phương;
- Đánh giá vai trò cấp ủy Đảng, chính quyền trong việc chỉ đạo, lãnh đạo, tổ chức, triển khai các phong trào thi đua, tác dụng của công tác thi đua, khen thưởng đối với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao.

**2. Công tác tổ chức Đại hội Thi đua yêu nước của các Khối thi đua thuộc tỉnh và Hội nghị điển hình tiên tiến của các địa phương.****2.1. Công tác chỉ đạo, lãnh đạo****2.2. Kết quả thực hiện****2.3. Kiến nghị, đề xuất, rút kinh nghiệm****3. Kết quả phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng:****3.1. Về phong trào thi đua:**

- Đánh giá chất lượng, hiệu quả của các phong trào thi đua trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao, phong trào thi đua "Toàn tỉnh chung sức xây dựng nông thôn mới", phong trào thi đua "Doanh nghiệp Việt Nam hội nhập và phát triển", "Cả nước chung tay vì người nghèo, không để ai bị bỏ lại phía sau" và phong trào "Can bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở".

- Đánh giá chất lượng, hiệu quả của các phong trào thi đua tiêu biểu của địa phương, đơn vị đã thực hiện: Báo cáo việc phát động và phân tích, đánh giá kết quả triển khai các phong trào thi đua tại mỗi địa phương, đơn vị.

- Các Doanh nghiệp, tổ chức Kinh tế đánh giá thêm phong trào thi đua chuyên đề: “Doanh nghiệp có mối quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ” trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Về hoạt động cụm, khối thi đua (*kết quả tham gia hoạt động cụm, khối thi đua thuộc tỉnh và kết quả tổ chức hoạt động cụm, khối thi đua các đơn vị trực thuộc, xây dựng quy chế hoạt động và chấm điểm, các hoạt động chuyên đề của cụm, khối*).

#### **b) Công tác khen thưởng:**

- Số liệu đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm .....

- Đánh giá việc tổ chức bình xét khen thưởng, việc thực hiện Luật Thi đua, Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành; việc xây dựng quy định, tiêu chí bình xét khen thưởng tại cơ quan, đơn vị.

- Kết quả tổng hợp khen thưởng năm .....

+ Kết quả các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đạt được (cấp nhà nước, cấp tỉnh, cấp cơ sở).

+ Phân tích số liệu tỷ lệ khen thưởng giữa các cấp và tỷ lệ khen thưởng giữa cán bộ quản lý với người lao động, người trực tiếp sản xuất, để đưa ra những giải pháp tăng số lượng khen thưởng đối với người lao động, người trực tiếp sản xuất...

- Tình hình thực hiện khen thưởng thành tích kháng chiến tại các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa.

#### **4. Công tác tổ chức:**

- Đánh giá về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp mình và cơ sở trực thuộc.

- Tình hình thực hiện biên chế, bố trí công chức, viên chức đảm trách công tác thi đua, khen thưởng.

**5. Công tác kiểm tra:** Báo cáo việc kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm 2019.

#### **6. Công tác tập huấn nghiệp vụ và những hoạt động khác.**

**7. Công tác tuyên truyền nhân rộng điển hình tiên tiến, mô hình mới, nhân tố mới.**

- Công tác triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác tuyên truyền, phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến

- Kết quả công tác xây dựng các điển hình tiên tiến: (*nêu những thành tích tiêu biểu đã đạt được, mô hình mới, cách làm hay; các điển hình tiên tiến, cá nhân của đơn vị*) **Lưu ý: đây là phần trọng tâm của báo cáo.**

- Báo cáo tình hình hoạt động của hệ thống công tác viên tuyên truyền tại đơn vị, địa phương.

- Giải pháp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến trong thời gian tới.

### **8. Đánh giá**

- Nêu những mặt mạnh, mặt yếu trong việc tổ chức phong trào thi đua yêu nước; công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị và việc tham gia hoạt động Cụm thi đua.

- Nêu nguyên nhân và giải pháp khắc phục những mặt còn tồn tại.

## **Phần II**

### **PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, CÔNG TÁC NĂM .....**

#### **I. NHIỆM VỤ, CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM.....**

(Ghi cụ thể từng nhiệm vụ, chương trình)

#### **II. GIẢI PHÁP, KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

##### **1. Giải pháp thực hiện**

##### **2. Kiến nghị**

**PHỤ LỤC 02**  
**DANH SÁCH CÁC TẬP THỂ, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

(Tên cơ quan, đơn vị,  
địa phương)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../TTTr-.....

....., ngày tháng năm 20..

**DANH SÁCH CÁC TẬP THỂ, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**  
**CỦA .....(ghi rõ tên cơ quan, đơn vị)....NĂM.....**  
(kèm theo Tờ trình số.../TTTr-....ngày....tháng....năm.....)

**1. Cờ Thi đua xuất sắc:**

STT	Tên tập thể	Thuộc đơn vị
1	Ủy ban nhân dân xã ....	Huyện ....., tỉnh Đồng Nai
2	Phòng Tổ chức - Hành chính	Sở... tỉnh Đồng Nai
3	Phòng Kinh doanh	Công ty...

**2. Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc:**

STT	Tên tập thể	Thuộc đơn vị
1	Ủy ban nhân dân xã ....	Huyện ....., tỉnh Đồng Nai
2	Phòng Tổ chức - Hành chính	Sở... tỉnh Đồng Nai
3	Phòng Kinh doanh	Công ty...

**3. Bằng khen:**

**a. Tập thể:**

STT	Tên tập thể	Thuộc đơn vị
4	Nhân dân và Cán bộ xã ....	Huyện ....., tỉnh Đồng Nai
5	Phòng Tổ chức - Hành chính	Sở... tỉnh Đồng Nai
6	Phòng Kinh doanh	Công ty...

**b. Cá nhân:**

1	Ông	Nguyễn Văn A	Chủ tịch UBND xã..., huyện...
---	-----	--------------	-------------------------------

2	Bà	Lê Thị B	Chuyên viên Phòng..., Sở... tỉnh Đồng Nai
---	----	----------	---

**Thủ trưởng đơn vị**  
(Ký tên, đóng dấu)

**PHỤ LỤC 03****(Tên cơ quan, đơn vị,  
địa phương )****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../TTTr-.....

....., ngày tháng năm 20..

**DANH SÁCH CÁC CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU  
CHIẾN SĨ THI ĐUA CẤP TỈNH****CỦA .....(ghi rõ tên cơ quan, đơn vị)....NĂM.....****(kèm theo Tờ trình số...../TTTr-....ngày....tháng....năm.....)**

<b>STT</b>	<b>Giới tính</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ, đơn vị công tác</b>	<b>Tên sáng kiến</b>	<b>Tóm tắt thành tích</b>
1	Bà	Nguyễn Thị T	Chủ tịch UBND huyện..., tỉnh Đồng Nai	..... .....	Nội dung nêu rõ những thành tích xuất sắc nổi bật trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước; việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với cơ quan, đơn vị và địa phương. <b>(mỗi trường hợp không quá 1/4 trang A4).</b>
2	Ông	Trần Văn N	Chuyên viên Phòng..., Sở... tỉnh Đồng Nai	..... .....	



**III. Đăng ký các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng cấp tỉnh.** (ghi rõ số lượng và tên tập thể, cá nhân đăng ký)

Danh hiệu thi đua/ Hình thức khen thưởng	Tập thể	Cá nhân
<b>1. Danh hiệu thi đua:</b>		
- Cờ Thi đua xuất sắc		
- Tập thể Lao động xuất sắc		
- Chiến sĩ Thi đua cấp tỉnh		
<b>2. Hình thức khen thưởng:</b>		
- Bằng khen		

**PHẦN II  
KHEN THƯỞNG CHUYÊN ĐỀ**

**1. Tên chuyên đề:**

**Yêu cầu:** đăng ký cụ thể nội dung tổng kết đánh giá thực hiện theo chỉ đạo của Trung ương và tỉnh.

**2. Đề nghị khen thưởng:** ghi rõ số lượng đăng ký theo nội dung Công văn số 732/HD-BTĐKT ngày 04/8/2016 về hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo chuyên đề

- Khen thưởng cấp Nhà nước:

+ ...

+ ...

- Khen thưởng cấp tỉnh:

+ ...

+ ...

(Tên cơ quan, đơn vị, địa phương) phấn đấu hiện đạt các nội dung đăng ký trên; (Tên cơ quan, đơn vị, địa phương) sẽ thường xuyên gửi báo cáo thực hiện chuyên đề về UBND tỉnh và Ban Thi đua - Khen thưởng để biết.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu VT.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**

(Ký tên, đóng dấu)

**PHỤ LỤC 05**  
**MẪU TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC**  
(dùng để khen thưởng cho các tập thể và cá nhân có thành tích trong nhiều năm hoặc thành tích đột xuất, chuyên đề).

TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  
TÊN ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày      tháng      năm 20...

**BÁO CÁO**  
**TÓM TẮT THÀNH TÍCH CỦA CÁC TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN**  
**ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CẤP NHÀ NƯỚC VỀ THÀNH TÍCH NĂM.....(HOẶC THÀNH TÍCH ĐỘT XUẤT, CHUYÊN ĐỀ)**

S T T	Tập thể và cá nhân được đề nghị khen thưởng	Đơn vị chủ quản hoặc chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích nổi bật đạt được từ năm... đến năm...	Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đã đạt được	Danh hiệu hoặc hình thức đề nghị khen thưởng
1	Phòng Thanh tra	Sở ...	Nội dung nêu rõ những thành tích xuất sắc nổi bật trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước; việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với cơ quan, đơn vị và địa phương. (mỗi trường hợp không quá ½ trang A4).	Ghi theo tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, Khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ đối với danh hiệu hoặc hình thức khen thưởng đề nghị.	

**LƯU Ý:** Ngoài những phụ lục nêu trên, đề nghị các đơn vị thực hiện theo các biểu mẫu trong Tài liệu tập huấn Công tác thi đua khen thưởng ngành Y tế ngày 25/9/2020.