UBND TỈNH ĐỒNG NAI **SỞ Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 192 /SYT-NV V/v tham gia trực, báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Canh Tý 2020	*Đồng Nai, ngày 14 tháng 01 năm 2020*

Kính gửi:
- Công đoàn ngành Y tế;
- Thanh tra Sở Y tế;
- Các Phòng chức năng Sở Y tế.

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-BYT ngày 03/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc tăng cường cá biện pháp bảo đảm công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020;

Căn cứ Chỉ thị số 53 – CT/TU ngày 06/01/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tổ chức Tết Nguyên đánh Canh Tý 2020;

Căn cứ Công văn số 15052/ UBND-THNC ngày 27/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020;

Căn cứ Công văn số 33/KCB-QLCL&CĐT ngày 13/01/2020 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế về tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán Canh Tý 2020;

Để bảo đảm tốt công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân, đồng thời để theo dõi và xử lý kịp thời tình hình dịch bệnh có thể xảy ra trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán Canh Tý 2020. Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Trưởng, Phó các Bộ phận, Phòng chức năng thuộc Văn phòng Sở Y tế phối hợp tham gia trực Tết và thực hiện chế độ thống kê, báo cáo. Cụ thể như sau:

1. Thời gian tổng hợp, báo cáo: Được thực hiện từ ngày **22/01/2020** (Nhằm ngày **28 tháng Chạp**) đến hết ngày **29/01/2020** (Nhằm ngày **Mùng 5 tháng Giêng năm Canh Thân**). Sáng ngày 23/01/2020 bắt đầu thực hiện báo cáo số liệu của ngày 22/01/2020 (Nhằm ngày 28 tháng Chạp), số liệu được tính theo ca trực từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau và rà soát, đối chiếu, bổ sung đầy đủ số liệu cả kỳ nghỉ Tết.

2. Cán bộ thường trực thực hiện báo cáo nhanh trước 11 giờ trưa hàng ngày. Riêng có 02 ngày trực phải được thực hiện tổng hợp báo cáo của 03 ngày Tết vào sáng Mùng 1 *(Số liệu được tổng hợp từ ngày 22/01 đến hết ngày 25/01/2020)* và 6 ngày Tết vào sáng Mùng 5 *(Số liệu được tổng hợp từ ngày 22/01 đến hết ngày 29/01/2020)*. Mỗi tua trực phải thực hiện báo cáo trước 10 giờ sáng đến Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh.

Lưu ý: *Mỗi tua trực phải đảm bảo hoàn thành chế độ gửi báo cáo đến các cơ quan quản lý trước khi bàn giao cho tua trực tiếp theo. Đối với các ngày trực có các vụ tai nạn do nổ pháo, ngộ độc thực phẩm hoặc tai nạn giao thông hàng loạt... cần xác định cụ thể lại rõ ràng, chính xác: họ và tên, tuổi, địa chỉ, ngày vào viện, trình trạng hiện tại, xử lý cấp cứu ban đầu. Tránh tổng hợp trùng lắp của ngày trước còn tồn lại hoặc do nhầm đơn vị báo cáo...*

3. Hình thức báo cáo nhanh hàng ngày:

a. Sử dụng trang Mozilla Firefox: dán địa chỉ truy cập http://nova.qlbv.vn/crane/dhis-web-commons/security/login.action để vào hệ thống báo cáo trực tuyến; **Username:** dongnai_ktbv; **Password:** Liên hệ ThS. Huỳnh Tú Anh. (Nhằm để bảo mật tránh gây lỗi hệ thống số liệu trực tuyến của Sở Y tế quản lý, yêu cầu các cán bộ tham gia tua trực tại Văn phòng Sở Y tế phải đảm bảo tính bảo mật (*Do đó mã đăng nhập và mật khẩu chỉ được thông tin trong nội bộ thuộc cán bộ trực Văn phòng Sở Y tế*);

b. Số liệu phải được tổng hợp trên "phần mềm" **Hệ thống báo cáo trực tuyến** của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế tổ chức thực hiện, qua các nguồn số liệu sau đây:

- Các báo cáo từ các Bệnh viện trực thuộc, khối điều trị thuộc các Trung tâm y tế có giường bệnh;

- Các báo cáo từ fax hoặc E-mail: tonghopnghiepvu5@gmail.com từ các Trung tâm Chuyên khoa tuyến tỉnh và Trung tâm y tế các huyện Long Thành, Định Quán và thành phố Long Khánh;

c. Trên giao diện "**Hệ thống báo cáo trực tuyến**" lần lượt thực hiện như sau: Vào thư mục "*KCB Tết Nguyên đán*" bấm chuột vào danh sách lần lượt từng bệnh viện để xem kết quả báo cáo của mỗi đơn vị; Trên thư mục "*Xem dữ liệu tổng hợp năm 2020*" để xem kết quả báo cáo tổng hợp chung hàng ngày; Tiếp theo chọn thư mục "*In báo cáo*";

d. Nếu có vướng mắc trong quá trình nhập liệu, cần để được hướng dẫn sử dụng phần mềm trực tuyến được đăng tải trực tiếp trên website kcb.vn và trên trang truy cập phần mềm qlbv.vn/chatluong để được hướng dẫn kịp thời;

e. Các cơ quan để thực hiện gửi báo cáo hàng ngày của các tua trực, gồm:

+ Bộ Y tế: Trên hệ thống trực tuyến hoặc Fax: **0246. 2732.289** (Nếu có yêu cầu);

+ Văn phòng Tỉnh ủy: Qua Fax: **0251.3822.483** hoặc **0251.3824.035**;

+ Ủy ban nhân dân tỉnh: Qua Fax: **0251.3823.854** (trong giờ làm việc), **0251. 3824.934** (ngoài giờ làm việc); Điện thoại: **0251.3822.501;** hoặc **Email:** bangvv@dongnai.gov.vn, **ĐT: 0918.545.619** – Đ/c Vũ Văn Bằng, Phó phòng Tổng hợp, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

+ Công an PA 03: ĐT số 0988.392.677 (Đ/c Đỗ Thị Bích Ngọc, Phó Đội trưởng Đội Giáo dục y tế);

+ Văn phòng Thường trực Ban An toàn giao thông tỉnh: Qua địa chỉ Email: banatgtdongnai@yahoo.com.vn, Fax: **0251.3941.728 – ĐT: 0251.3843.694;**

Các số điện thoại thường trực:

- Ông Từ Nam Thành, Giám đốc Sở GTVT, Phó Trưởng ban thường trực Ban An toàn giao thông tỉnh: 0913.610.072.

- Ông Não Thiên Anh Minh, Phó Ban chuyên trách Ban An toàn giao thông tỉnh: 0906.939.698;

- Ông Bùi Văn Tuấn, Chánh Văn phòng, Ban An toàn giao thông tỉnh: 0989.178.007;

4. Toàn bộ hồ sơ, nội dung báo cáo: của tua trực trước phải được bàn giao lại cho tua trực sau và tất cả đều được lưu lại vị trí trực để Phòng Nghiệp vụ Y – Sở Y tế tổng hợp toàn bộ số liệu báo cáo theo sự chỉ đạo của Bộ Y tế, Thường trực Tỉnh Ủy và UBND tỉnh từ ngày **22/01/2020** (Nhằm ngày **28 tháng Chạp**) đến hết ngày **29/01/2020** (Nhằm ngày **Mùng 5 tháng Giêng năm Canh Tý**);

5. Đặc biệt lưu ý: Đối với tua trực các ngày ở các thời điểm: **3** ngày Tết (từ ngày **23/01/2020 – 25/01/2020**) nhằm **Mùng 1 Tết**; 6 ngày Tết (từ ngày **23/01/2020 – 29/02/2019**) nhằm **Mùng 5 Tết**; phải tổng hợp số liệu theo từng thời điểm để thực hiện báo cáo Bộ Y tế; Văn phòng Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh trước 10 giờ sáng theo đúng quy định;

6. Các phòng chức năng Sở Y tế (Cán bộ tham gia tua trực): Chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, kịp thời của số liệu qua mẫu tổng hợp báo cáo hàng ngày của các đơn vị trực thuộc gửi đến;

7. Trong tua trực nếu có tình hình đột xuất hoặc khẩn cấp: Cần báo cáo bằng điện thoại đến Ban Giám đốc Sở Y tế để được chỉ đạo kịp thời:

TS.BS Phan Huy Anh Vũ	0903 818 791 (NR: 3 822 551).
BS.CKII Lê Quang Trung	0949 439 438 (NR: 3.600 777);
ThS.BS Nguyễn Hữu Tài	0918 383 440;

Trên đây là ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế, yêu cầu Trưởng các Bộ phận, Phòng chức năng Văn phòng Sở Y tế phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Tỉnh Ủy, UBND tỉnh
- Công an PA 03;
- Ban An toàn giao thông tỉnh

} Báo cáo

- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Các Phòng chức năng Sở Y tế;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, NV.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
TỈNH ĐỒNG NAI

Phan Huy Anh Vũ

Người ký: Sở Y tế
Email: syt@dongnai.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Đồng Nai
Thời gian ký: 31.12.2019 07:31:01 +07:00

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ Y TẾ

Số: 6427 /SYT-VP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 30 tháng 12 năm 2019

DANH SÁCH TRỰC TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ NĂM 2020
CƠ QUAN VĂN PHÒNG SỞ Y TẾ ĐỒNG NAI

TT	THỜI GIAN	TRỰC LÃNH ĐẠO SỞ	TRỰC LÃNH ĐẠO PHÒNG	TRỰC CHUYÊN VIÊN/ PHÒNG (Từ 07 giờ đến 18 giờ ngày trực)		TRỰC LÁI XE	TRỰC BẢO VỆ (Từ 18 giờ đến 07 giờ sáng hôm sau)
1	Ngày 01/01/2020	Lê Quang Trung ĐT:0949439438	Đàm Đức Chính ĐT: 0919855377 Nguyễn Lục Thơ ĐT: 0913690091	S: Đinh Thị Hiền ĐT: 0979098147 C: Nguyễn Văn Sơn ĐT: 0945304304	Công đoàn ngành + Thanh tra	Nguyễn Hữu Hinh ĐT: 0913690363	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
2	Ngày 23/01/2020 (Ngày 29 Tết)	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	Ngô Hữu Tâm ĐT: 0903056956	Vưu Tấn Tiền ĐT: 0919533191	Văn phòng	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197
3	Ngày 24/01/2020 (Ngày 30 Tết)	Phan Huy Anh Vũ ĐT: 0903818791	Nguyễn Văn Bình ĐT: 0913729092	Đỗ Văn Dũng ĐT: 0986325766 Trần Huỳnh Ngân ĐT: 0947805826	Kế hoạch Tài chính	Trần Long Hải ĐT: 0918621538	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
4	Ngày 25/01/2020 (Mùng 01 Tết)	Lê Quang Trung ĐT:0949439438	S:Trần Văn Phú ĐT: 0913370312 C: Lê Quang Ánh ĐT: 0913685419	S: Trần Ngọc Điệt ĐT: 0989020797 C: Bùi Thị Hoa ĐT: 0948420000	Nghiệp vụ	Trần Long Hải ĐT: 0918621538	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197
5	Ngày 26/01/2020 (Mùng 02 Tết)	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	Đàm Đức Chính ĐT: 0919855377 Nguyễn Lục Thơ ĐT: 0913690091	S: Nguyễn Văn Sơn ĐT: 0945304304 C: Đinh Thị Hiền ĐT: 0979098147	Công đoàn ngành + Thanh tra	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
6	Ngày 27/01/2020 (Mùng 03Tết)	Phan Huy Anh Vũ ĐT: 0903818791	Ngô Kim Thủy ĐT: 0903420697	Hoàng T. Huỳnh Liên ĐT: 0932038585	Văn phòng	Nguyễn Hữu Hinh ĐT: 0913690363	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197

7	**Ngày 28/01/2020 (Mùng 04 Tết)**	Lê Quang Trung ĐT:0949439438	Phạm Quang Thành ĐT: 0908822374	Phan Văn Anh ĐT: 0365707254 Phan T. Kim Quyên ĐT: 0985911199 Hoàng T. Huỳnh Mai ĐT: 0962598959	Kế hoạch Tài chính	Nguyễn Hữu Hinh ĐT: 0913690363	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
8	**Ngày 29/01/2020 (Mùng 05 Tết)**	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	S: Nguyễn Thị Lan ĐT: 0915993238 C: Nguyễn Duy Văn ĐT: 0382868779	S: Trần Ngọc Quang ĐT: 0919661805 C: Trần Văn Hợi ĐT: 0979237279	Nghiệp vụ	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197

- Số điện thoại: 02513.942641.

- Số điện thoại đường dây nóng: 0967.891.717.

- Số Fax: 02513.847269.

Trong thời gian trực có diễn biến trong cơ quan phải báo cáo cho lãnh đạo Sở ngay để được chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh;
- Phòng PA 03 Công an tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng chuyên môn Sở;
- Lưu: VT,VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
TỈNH ĐỒNG NAI

Phan Huy Anh Vũ

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Kính gửi:
- Bộ Y tế;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ban An toàn giao thông tỉnh;
- Công an PA 03.

PHỤ LỤC 1:
MẪU BÁO CÁO TÌNH HÌNH KHÁM CHỮA BỆNH, CẤP CỨU, TAI NẠN, NGỘ ĐỘC TẾT CANH TÝ 2020

(Ban hành kèm theo Công văn số 33/KCB-QLCL &CĐT ngày 13/01/2020, Mẫu đã thiết kế để báo cáo trực tiếp hàng ngày trên phần mềm trực tuyến[1], không sử dụng báo cáo giấy)

Số liệu khám, chữa bệnh	22/01 28 Tết[2]		23/02 29 Tết		24/02 30 Tết		25/02 Mùng 1[3]		26/02 Mùng 2		27/02 Mùng 3		28/02 Mùng 4[4]		29/02 Mùng 5		Tổng cộng 7 ngày Tết[5]	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1.Tổng số bệnh nhân còn lại đến trước ngày BC (đầu ca trực)																		
2. Tổng số khám cấp cứu, tai nạn (2 = 2.1+ 2.2+ 2.3+ 2.4+ 2.5+2.6 +2.7)																		
2.1 - TS Tai nạn Giao thông:																		
2.1.1 + Mức độ nhẹ xử trí và cho về trong ngày																		
2.1.2 + Phải nhập viện điều trị **(gửi kèm danh sách NB)**																		
2.1.3 + Chuyển viện do nặng **(gửi kèm danh sách NB)**																		
2.2 - TS Tai nạn do sinh hoạt																		
2.3 - TS Tai nạn do pháo các loại **(gửi kèm danh sách NB)**																		
2.4 - TS Tai nạn do Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương **(gửi kèm danh sách NB)**																		

2.5 - TS khám Ngộ độc thức ăn:																		
2.5.1 + Do rượu, bia																		
2.5.2 + Ngộ độc thực phẩm ***(kèm theo danh sách NB)***																		
2.5.3 + Nguyên nhân khác (Rối loạn tiêu hoá, tự tử ..)																		
2.6 - TS khám Tai nạn do đánh nhau:																		
Mức độ:																		
2.6.1 + Mức độ nhẹ xử trí cho về trong ngày.																		
2.6.2 + Phải nhập viện điều trị **(gửi kèm danh sách NB)**																		
2.6.3 + Chuyển viện do nặng **(gửi kèm danh sách NB)**																		
Nguyên nhân (1 NB có thể có đồng thời nhiều nguyên nhân)																		
2.6.4 + Do rượu, bia																		
2.6.5 + Nguyên nhân khác																		
2.7 - TS khám Cấp cứu, tai nạn nguyên nhân khác																		
3. Tổng số bệnh nhân nhập viện điều trị nội trú																		
4. Tổng số bệnh nhân phẫu thuật																		
4.1 - Phẫu thuật Chấn thương sọ não																		
5. Tổng số ca đẻ (bao gồm cả mổ đẻ)																		
6. TS tử vong (bao gồm cả TV trước viện, tử vong tại BV và Tiên lượng tử vong xin về = 6.1+6.2+6.2+ 6.3+ 6.4+ 6.5+ 6.6+ 6.7+6.8)																		
6.1 - TV do tai nạn giao thông **(gửi kèm danh sách NB)**																		
6.2 - TV do tai nạn sinh hoạt																		
6.3 - TV do pháo **(gửi kèm danh sách NB)**																		
6.4 TV do Vũ khí các loại, Vật liệu																		

nổ, Công cụ hỗ trợ, **(gửi kèm danh sách NB)**																		
6.5 - TV do Ngộ độc thức ăn **(gửi kèm danh sách NB)**																		
6.6 - TV do Tai nạn đánh nhau **(gửi kèm danh sách NB)**																		
6.7 - TV do Tai nạn khác																		
6.8 - TV do các nguyên nhân khác																		
7. Tổng số NB ra viện																		
8. Tổng số NB chuyển viện																		
9. Tổng số NB còn lại (*tính đến thời điểm BC 9 = 1+ 3- 6- 7- 8- Tử vong trước viện nếu có*)																		
10. Tổng số lượng máu dự trữ tại BV tại thời điểm báo cáo. (đơn vị tính = ml, không sử dụng dấu thập phân/ngăn cách)																		
11. Số lượt vận chuyển cấp cứu bằng xe cứu thương của BV																		
12. Họ và Tên nhân viên trực báo cáo theo ngày - Số điện thoại di động - Địa chỉ email																		
13. Họ và Tên Lãnh đạo trực bệnh viện theo ngày - Số điện thoại di động - Địa chỉ email																		

14. Diễn biến khác (mô tả, hoặc báo cáo riêng nếu có): *Tình hình vụ dịch, tai nạn, ngộ độc hàng loạt ..; Số người mắc; Số người chết; Số người bệnh nhập viện; Số người bệnh diễn biến nặng; Nguyên nhân sơ bộ; Các biện pháp đã xử lý; Kết quả xử lý; Đề xuất ..,*

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ghi rõ họ và tên)

PHỤ LỤC 2:

MẪU BÁO CÁO DANH SÁCH NGƯỜI BỆNH* KHÁM CHỮA BỆNH, CẤP CỨU, TAI NẠN, NGỘ ĐỘC TẾT CANH TÝ 2020

(Ban hành kèm theo Công văn số 33/KCB-QLCL &CĐT ngày 13/01/2020,

Mẫu đã thiết kế để báo cáo trực tiếp hàng ngày trên phần mềm trực tuyến[1], không sử dụng báo cáo giấy)

1) Áp dụng với các đối tượng:

- Khám, cấp cứu các đối tượng tai nạn do: Pháo nổ, Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương;
- Nhập viện điều trị nội trú; Chuyển viện do: Tai nạn giao thông; Đánh nhau
- Tử vong (bao gồm cả Tử vong trên đường đến viện và tiên lượng tử vong xin về) do: Tai nạn giao thông, Ngộ độc thực phẩm, Đánh nhau, Pháo nổ, Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương.

2) Thông tin cần thu thập:

1. Sở Y tế:
2. Tên Bệnh viện:

3a. Mã số BN:

3b. Họ và tên:

4. Ngày sinh:

5a. Thôn xóm, đường phố:

5b. Xã/Phường:

5c. Huyện/Quận:

5d. Tỉnh/TP:

6. Ngày vào viện:
7. Loại vào viện: Nội trú hay ngoại trú
8. Lý do vào viện:
9. Ngày giờ xảy ra tai nạn:
10. Nơi xảy ra tai nạn:
11. Nguyên nhân:
12. Chẩn đoán hiện tại hoặc khi ra viện:
13. Ngày giờ ra viện:
14. Kết quả điều trị:
15. Tình trạng ra viện:
16. Ghi chú (nếu có):